



Domov důchodců sv. Zdislavy

Zřizovatel: Obec Červená Voda
Adresa: 56161 Červená Voda
Telefon: 465 626 203, 626 412
Fax: 465 626 404
email: domov.svzdislavy@tiscali.cz

Ředitel: Josef Kuběnka
IČO: 69172633
Bank. spojení: ČS Králíky
č.ú.1324476309/0800
www.domov-svzdislavy.cz

Smlouva o poskytování služby sociální péče – domov pro seniory v Domově důchodců sv. Zdislavy

Níže uvedeného dne, měsíce a roku u z a v ř e l i

1) Zařízení:	Domov důchodců sv. Zdislavy
Zastoupený statutárním zástupcem	Josefem Kuběnkou – ředitelem
Adresa:	561 61 Červená Voda
IČO:	69172633
Č. účtu:	1324476309/0800
tel:	465 626 203
fax:	465 626 404
web:	www.domov-svzdislavy.cz
e-mail:	domov.svzdislavy@tiscali.cz

v textu této smlouvy dále jen „Poskytovatel“

a

2) Pan/í: **XXXX**, narozen/a **XXXX**
Bydliště: **XXXX, XXXX, r. č. XXXX**,
v textu této smlouvy dále jen „Osoba“

zastoupený(á)
Pan (paní):
Bydliště:

v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů tuto **smlouvu o poskytování služby sociální péče – domov pro seniory podle § 49 citovaného zákona**

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“):

I. Rozsah poskytování sociální služby

(1) Poskytovatel se zavazuje poskytovat Osobě v domově:

- a) ubytování
- b) stravování
- c) úkony péče

(2) Individuálně stanovený rozsah a průběh poskytování služeb je stanoven Individuálním plánem obyvatele.

(3) Osobě mohou být poskytovány jako fakultativní další činnosti.

II. Ubytování

(1) Osobě se poskytuje ubytování ve XXXX pokoji, budova XXX.

(2) Pokoj je vybaven následujícím zařízením: lůžko, noční stolek, stůl, židle.

K pokoji dále náleží šatní skříň, sociální zařízení, balkon.

Pokud Osoba bude používat vlastní televizor, či jiný vlastní elektrospotřebič, platí si poplatky a revize dle základního sazebníku úhrad.

(3) Mimo pokoj může Osoba způsobem obvyklým užívat společně s ostatními Osobami v domově také:

- a) jídelnu
- b) knihovnu
- c) společenskou místnost
- d) kantýnu
- e) zahradu
- f) kapli

(4) Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, elektrický proud, úklid, praní, drobné opravy ložního a osobního prádla a žehlení.

(5) Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv Osoby spojených s užíváním těchto prostor.

(6) Osoba je povinna užívat prostory jí vyhrazené k ubytování a užívání tak, aby nedocházelo k jejich poškození. V této souvislosti nesmí obyvatel v prostorách provádět žádné zásadní změny bez souhlasu Poskytovatele.

(7) Poskytovatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech a po předchozím projednání s Osobou, přestěhovat Osobu na jiný pokoj v rámci domova.

(8) Osoba má právo požádat o přemístění na jiný pokoj, dle provozních možností Poskytovatele.

III.

Stravování

(1) Osobě se poskytuje strava odpovídající věku a zásadám racionální výživy.

(2) Stravování probíhá na základě a podle pravidel předem zveřejněného jídelního lístku. Poskytovatel si vyhrazuje právo změny v jídelním lístku.

(3) V případě potřeby Poskytovatel zajistí stravování podle individuálního dietního režimu Osoby.

(4) Doba možného odběru jednotlivých jídel Osobou a bližší informace týkající se stravování, včetně možnosti odhlášení stravy je upravena v Domácím řádu.

IV.

Péče

(1) Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat Osobě, která je příjemcem příspěvku na péči, tyto základní činnosti:

a) pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu,

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,

c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,

d) sociálně terapeutické činnosti,

e) aktivizační činnosti

f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

(2) Rozsah a průběh poskytování sociální služby se vždy řídí možnostmi, schopnostmi, potřebami a osobními cíli Osoby s přihlédnutím ke stupni závislosti na pomoci jiné Osoby. Pro stanovení objemu a způsobu poskytování služby je tak vždy rozhodující individuální potřeba Osoby.

(3) Bližší vymezení objemu a způsobu poskytování péče a naplňování osobních cílů Osoby stanovuje Individuální plán osoby, který je společně s Osobou vytvářen a přehodnocován dle potřeby, nejdéle v souladu s vnitřními pravidly Poskytovatele. Individuální plán je součástí osobního spisu Osoby a na její vyžádání je předložen k nahlédnutí.

V.

Zdravotní péče

Pokud bude Osoba potřebovat zdravotní péči, bude tato péče poskytována prostřednictvím zdravotnického zařízení a prostřednictvím zaměstnanců Poskytovatele, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání.

VI.

Fakultativní činnosti

(1) Poskytovatel může poskytnout, popř. zprostředkuje Osobě následující fakultativní činnosti nad rámec základních činností uvedených v čl. II, III a IV:

(2) Přehled fakultativních činností za úhradu, které bude Osoba využívat dle seznamu jednotlivých služeb, je samostatným dodatkem k této smlouvě.

VII.

Místo a čas poskytování sociální služby

(1) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje v domově pro seniory, provozovaném Poskytovatelem v Domově důchodců sv. Zdislavy v Červené Vodě 253, 561 61 Červená Voda.

(2) Služba sjednaná v čl. I. Smlouvy se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti Smlouvy.

VIII.

Výše úhrady a způsob jejího placení včetně způsobu vyúčtování

(1) Osoba je povinna zaplatit úhradu za ubytování v částce XXX,- Kč denně a úhradu za stravu v částce XXX,- Kč denně.

(2) Osobě po zaplacení úhrady za ubytování a stravu musí zůstat alespoň 15 % jejího měsíčního příjmu.

Pokud Osoba oznámí, že její příjmy nedosahují výše úhrady za ubytování a stravu nebo že jí po úhradě nezbývá zákonem stanovených 15 % jejího měsíčního příjmu, je povinna před nástupem do domova předložit poslední výměr důchodu a dále při každé změně jejího příjmu doložit aktuální výši příjmu, ve smyslu § 7 zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu, ve znění pozdějších předpisů.

Pro potřeby stanovení výše úhrady za pobyt a stravu v domově je třeba uvést i ostatní příjmy, např. pojištění, důchod z ciziny, pojištění z ciziny, apod.

Oznámení o změně ve výši příjmu musí Poskytovatel obdržet nejpozději do 5-ti pracovních dnů po posledním dni kalendářního měsíce, ve kterém změna nastala. Poskytovatel provede přepočít výše úhrady.

(3) Pokud by Osobě po zaplacení úhrady za ubytování a stravu podle odst. 1 a 2 tohoto článku za kalendářní měsíc nezůstala částka ve výši alespoň 15 % jejího měsíčního příjmu, částky úhrady se sníží.

(4) Zamlčela-li Osoba skutečnou výši svého příjmu při jeho doložení nebo neoznámila změny ve svých příjmech, je povinna doplatit úhradu do částky stanovené podle skutečné výše jejího příjmu.

(5) Činnosti sjednané v čl. VI jako fakultativní se poskytují za úhradu nákladů těchto činností podle sazebníku domova.

(6) Osoba je povinna zaplatit za poskytování péče za kalendářní měsíc částku ve výši přiznaného příspěvku na péči podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

V případě, že je o příspěvek na péči, nebo jeho změnu požádáno již při pobytu Osoby v zařízení Poskytovatele, náleží Poskytovateli úhrada i za dobu od zahájení řízení do doby poskytnutí příspěvku. Způsob platby je prováděn bankovním převodem na účet Poskytovatele.

(7) Poskytovatel je povinen předložit Osobě vyúčtování úhrady podle odstavců 1 až 5 za kalendářní měsíc, a to nejpozději do 15 pracovního dne v kalendářním měsíci, který následuje po kalendářním měsíci, za nějž Poskytovatel vyúčtování předkládá.

(8) Úhrada se platí zálohově, a to do 15 dne v kalendářním měsíci, za který má být zaplacená.

(9) Osoba se zavazuje a je povinna platit úhradu podle tohoto článku v hotovosti v pokladně, nebo převodem na účet Poskytovatele nebo hromadným seznamem prostřednictvím ČSSZ Praha.

(10) Při pobytu Osoby mimo domov se Osobě vrací za každý celý kalendářní den pobytu mimo domov:

- a) část úhrady za stravu (částka ve výši nákladů na potraviny, která činí 76 Kč /1 den);
- b) v případě, že Osoba je příjemcem příspěvku na péči poměrná část příspěvku na péči. To neplatí, je-li důvodem pobytu Osoby mimo domov pobyt ve zdravotnickém zařízení.
- c) Úhrada za ubytování se při nepřítomnosti Osoby v domově nevrací.

(11) Přepłatky na úhradách za služby poskytované Poskytovatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování Osobě předat (doručit) nejpozději do konce kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za nějž přeplatek vznikl.

Poskytovatel je povinen přeplatek vyplatit Osobě v hotovosti nejpozději ve lhůtě, v jaké je povinen předat (doručit) vyúčtování tohoto přeplatku.

(12) Osoba byla seznámena s postupem při vyúčtování jejího pobytu mimo domov (dovolená, pobyt v nemocnici, apod.) a způsobem úhrady za doplatky léků a fakultativních činností.

Dále byla Osoba seznámena s možností uložení cenných věcí do trezoru domova vkladní knížky, šperky a jiné cenné věci) proti potvrzení domova a dále s možností uložení „kapesného“ v příručních pokladnách na ubytovacích úsecích u odpovědných pracovníků.

(13) Osoba souhlasí s pravidly pro výplatu svého důchodu hromadným seznamem prostřednictvím ČSSZ Praha, včetně poskytování informací nutných k této výplatě oprávněným zaměstnancům domova. – když to bude platit sám, tak toto vynechat

IX.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel (domácího řádu) stanovených Poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

(1) Osoba prohlašuje, že byla seznámena s vnitřními pravidly (domácím řádem) domova pro seniory, v němž se poskytuje sociální služba podle této Smlouvy. Osoba prohlašuje, že domácí řád jí byl předán spolu se seznamem fakultativních činností a úhradami za ně v písemné podobě, že tato pravidla přečetla a že jim plně porozuměla.

(2) Osoba se zavazuje a je povinna tato pravidla dodržovat.

(3) Poskytovatel se zavazuje a je povinen tato pravidla dodržovat.

X.

Ochrana osobních a citlivých údajů

(1) Osoba v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, souhlasí s tím, aby Poskytovatel zjišťoval, shromažďoval, uchovával a zpracovával data, a to za účelem řádného poskytování sociální služby.

(2) Souhlas se zpracováním osobních údajů poskytla Osoba svobodně z vlastního rozhodnutí a tento souhlas může Osoba písemnou formou kdykoliv odvolat.

XI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

(1) Osoba může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď Osobou činí 30 dní, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

(2) Poskytovatel může Smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:

a) jestliže Osoba hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení se považuje zejména:

1. Nezaplacení úhrady za ubytování a stravu nebo péči.

2. Jestliže Osoba i po opětovném upozornění hrubě porušuje povinnosti, které jí vyplývají z Domácího řádu Domova důchodců sv. Zdislavy a s porušením byla písemně seznámena (popř. také její opatrovník/zástupce) a to včetně výstrahy před možností ukončení smluvního stavu výpovědí ze strany Poskytovatele.

b) pokud došlo ke změně poměrů Osoby, zejména zdravotního stavu a Poskytovatel není oprávněn poskytovat sociální služby, které v důsledku této změny Osoba potřebuje a požaduje.

(3) Výpovědní lhůta pro výpověď Smlouvy danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odst. 2 písm. a) a b) tohoto článku činí:

a) 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď Osobě doručena,

b) nebo k datu dle dohody mezi Poskytovatelem a Osobou.

XII.

Doba platnosti smlouvy

(1) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

(2) Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou. Osoba nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jiného.

(3) Smlouva může být zrušena pouze písemně.

XIII.

Závěrečná ustanovení

(1) Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

(2) Smlouva může být měněna pouze písemně, formou číslovaných dodatků.

(3) Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

(4) Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Červené Vodě dne

.....
podpis Osoby

.....
podpis Poskytovatele

.....
podpis Opatrovníka/Zástupce